



NEWSLETTER

Créer et envoyer une newsletter avec



INTERFACE EN ANGLAIS

MailChimp

OBJECTIF :

- * concevoir un plan emailing
- * savoir segmenter et analyser sa base clients
- * connaître les fondamentaux de la délivrabilité

PRE REQUIS :

- * Connaissances de l'outil informatique et d'internet

PROFIL STAGIAIRE :

- * Toute personne souhaitant développer leurs relations clients ou les informer rapidement

METHODOLOGIE ET MOYENS MIS EN OEUVRE :

- * formateurs recrutés pour leurs expériences professionnelles et leurs compétences pédagogiques
- * maximum 5 pers./ stage
- * salles équipées VDSL haut débit.

DUREE :

- * 1 Journée

1/ PRÉSENTATION DE L'EMAILING

Qu'est-ce qu'un Emailing et ses contraintes ?

2/ MAILCHIMP

Présentation du site.

Création et paramétrage du compte client.

3/ CONSTRUIRE SON MESSAGE

Définir le type de message (Newsletter, message d'information, invitation, jeu concours...)

Hiérarchisation du message : déterminer les zones importantes, les limites de lecture à l'écran y compris mobiles.

4/ LES LISTES

Créer 1 liste et importer des adresses.

Paramétrer les données stockées.

Ajouter / Supprimer des abonnés.

Les segments.

5/ LES MESSAGES

Créer une newsletter à partir d'un modèle.

Créer une newsletter avec l'outil intégré à Mailchimp.

Modifier les images avec l'éditeur d'image.

Insérer des liens vers un site internet, des documents.

6/ L' ENVOI

Envoi immédiat et Envoi programmé.

7/ LE SUIVI

Les outils statistiques – Tableau de bord - Nombre de mails ouverts, nombre de clics, de désinscription.